

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Школа для обучающихся по адаптированным образовательным программам № 6 г. Саратова»

«Рассмотрено и принято»
на заседании МО
протокол №1
от 28 августа 2024г.
руководитель МО
( Н. А. Кучкина)

«Согласовано»
30 августа 2024г.
зам. директора по УВР
( Н.С. Миронова)



Адаптированная общеобразовательная программа общего образования
для обучающихся с легкой умственной отсталостью (вариант 1)
по русскому языку для 7а класса
на 2024-2025 учебный год.

Учитель: Лобанова Н. Н.

Пояснительная записка

Рабочая программа учебного курса русского языка для 7 классов общеобразовательных школ с АОП составлена на основе программы для 5-9 классов специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида под ред. доктора педагогических наук В.В.Воронковой, допущенной Министерством образования и науки Российской Федерации (издательство «ВЛАДОС», 2000г.).

Предлагаемая программа ориентирована на учебник: /Русский язык. 7 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт.основные общеобразоват.

Программы /Н.Г.Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 10 –е изд. – М.: Просвещение, 2024. – 255 с.

Соответствует федеральному государственному компоненту стандарта образования и учебному плану школы.

ЦЕЛЬ:

Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

ЗАДАЧИ:

- Вырабатывать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;
- Повышать уровень общего развития учащихся;
- Учить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- Развивать нравственные качества школьников.

Принцип коррекционной направленности обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Данная программа включает в себя разделы: грамматика, правописание и развитие речи.

Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

Учебный материал каждого класса делится на следующие разделы:

- Грамматика и правописание.
- Звуки и буквы.
- Слово.
- Предложение.
- Связная речь.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 5—9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 5–9 классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

В школе для обучающихся по адаптированным образовательным программам особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку используются следующие принципы: принцип коррекционно-речевой направленности, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

ФОРМЫ РАБОТЫ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установления связей слов в предложении, конструирование

предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

МЕТОДЫ УРОКА

- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр
- практические – упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные **ТИПЫ УРОКОВ:**

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок;
- нестандартные уроки.

Рабочая программа по русскому языку в 7 классе на 2024-2025 учебный год. (134 ч.)

№ п/п	Раздел курса. Тема урока	Кол-во часов на изучение раздела, темы	Дата по плану	Дата по факту	Словарь
	Повторение. Звуки и буквы. Текст.	6			
1.	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы.	1			
2.	Разделительные мягкий (ь) и твердый (ъ) знаки в словах.	1			
3.	Правописание безударных гласных в словах.	1			
4.	Правописание звонких и глухих согласных в словах.	1			
5.	Звуки и буквы. Закрепление знаний.	1			
6.	Звуки и буквы. Проверочная работа.	1			
	Повторение. Предложение. Текст.	9			
7.	Предложения нераспространенные и распространенные.	1			
8.	Однородные члены предложения.	1			
9.	Распространение предложений однородными членами.	1			Сантиметр, километр.
10.	Составление предложений с однородными членами.	1			
11.	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	1			
12.	Обращение. Его место в предложении.	1			
13.	Употребление обращения в диалоге.	1			
14.	Предложение. Закрепление знаний.	1			Театр.
15.	Проверочный диктант по теме: «Предложение».	1			
	Состав слова. Текст.	16			
16.	Корень. Однокоренные слова.	1			
17.	Приставка.	1			
18.	Суффикс.	1			.
19.	Окончание.	1			

20.	Безударные гласные в корне.	1			
21.	Звонкие и глухие согласные в корне.	1			
22.	Правописание в корне. Закрепление знаний.	1			Естествознание, насекомое.
23.	Гласные и согласные в приставках.	1			Недавно.
24.	Разделительный твердый знак (ъ) после приставок.	1			
25.	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний.	1			Рецепт.
26.	Знакомство со сложными словами.	1			
27.	Правописание сложных слов.	1			
28.	Образование сложных слов.	1			
29.	Состав слова. Закрепление знаний.	1			
30.	Контрольный диктант по теме: «Состав слова».	1			
31.	Работа над ошибками по теме: «Состав слова».	1			
	Части речи. Текст.	81			
	Существительное.	31			
32.	Различение частей речи.	1			
33.	Образование одних частей речи от других.	1			
34.	Существительное.	1			
35.	Значение существительных в речи.	1			
36.	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим.	1			
37.	Род и число существительных.	1			
38,39.	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце (ж, ш, ч, щ).	2			
40,41.	Правописание существительных с шипящей на конце.	2			
42.	Существительное. Проверочная работа.	1			
43.	Существительные 1-го склонения.	1			
44.	Определение склонения существительных по начальной форме.	1			Температура.
45.	Существительные 2-го склонения.	1			

46.	Существительные 3-го склонения.	1			
47,48.	Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений.	2			
49.	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения.	1			
50.	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием.	1			
51.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.	1			
52.	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения.	1			
53.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.	1			Лекарство.
54.	Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения.	1			
55.	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения.	1			
56.	Текст. Установление последовательности фактов в тексте.	1			
57,58.	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний.	2			Стадион, бассейн, тренер.
59,60.	Существительное. Закрепление знаний.	2			
61.	Контрольный диктант по теме: «Существительное».	1			
62.	Работа над ошибками по теме: «Существительное».	1			
	Прилагательное.	19			
63.	Значение прилагательных в речи.	1			Велосипед.
64.	Описание предмета и его частей.	1			Портрет.
65.	Использование прилагательных для сравнения предметов.	1			
66.	Словосочетания с прилагательными.	1			Почтальон.
67.	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе.	1			
68.	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.	1			

69.	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.	1			
70.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	1			
71.	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.	1			
72.	Изменение прилагательных женского рода по падежам.	1			
73.	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах.	1			
74.	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных.	1			
75.	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода.	1			
76,77.	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.	2			Приветливый, спектакль, антракт.
78,79.	Прилагательное. Закрепление знаний.	2			
80.	Диктант по теме: «Прилагательное».	1			
81.	Работа над ошибками по теме: «Прилагательное».	1			
	Глагол.	20			
82.	Значение глагола в речи.	1			
83.	Использование глаголов для сравнения предметов.	1			
84.	Различение глаголов по временам.	1			
85.	Изменение глаголов по временам.	1			
86.	Различение глаголов по числам.	1			
87.	Изменение глаголов по числам.	1			География.
88.	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам.	1			
89.	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени.	1			
90.	Время и число глаголов. Закрепление знаний.	1			
91.	Время и число глаголов. Проверочная работа.	1			

92.	Текст. Составной план текста.	1			
93.	Понятие о неопределенной форме глаголов.	1			
94.	Правописание глаголов в неопределенной форме.	1			
95.	Постановка глаголов в неопределенную форму.	1			
96.	Использование частицы <i>не</i> в значении отрицания.	1			
97.	Наблюдение за правописанием частицы <i>не</i> с глаголами.	1			
98.	Правописание частицы <i>не</i> с глаголами.	1			Порядочный.
99.	Глагол. Закрепление знаний.	1			
100.	Контрольный диктант по теме: «Глагол».	1			
101.	Работа над ошибками по теме: «Глагол».	1			
	Местоимение.	11			
102.	Личные местоимения.	1			
103.	Значение личных местоимений в речи.	1			
104.	Местоимения 1-го лица.	1			
105.	Местоимения 2-го лица.	1			
106.	Местоимения 3-го лица.	1			Кабинет.
107.	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам.	1			
108.	Различение местоимений по лицам и числам.	1			Мороженое.
109,110.	Личные местоимения. Закрепление знаний.	2			
111.	Диктант по теме: «Местоимение».	1			
112.	Работа над ошибками по теме: «Местоимение».	1			
	Предложение. Текст.	10			
113,114.	Однородные члены предложения без союза и с союзом <i>и</i> .	2			Станок, мастер.
115,116.	Однородные члены предложения с союзами <i>а, но</i> .	2			
117,118.	Однородные члены предложения с союзами <i>и, а, но</i> .	2			
119.	Обращение.	1			
120,121.	Знаки препинания при обращении.	2			
122.	Простое предложение. Закрепление знаний.	1			
123.	Части сложного предложения.	1			
124.	Знаки препинания в сложном предложении.	1			

125.	Составление сложных предложений.	1			
126.	Простое и сложное предложение. Закрепление знаний.	1			
127.	Контрольный диктант по теме: «Предложение».	1			
128.	Работа над ошибками по теме: «Предложение».	1			
	Повторение.	6			
129.	Состав слова. Повторение.	1			
130.	Правописание в приставке и корне. Повторение.	1			
131.	Существительное. Повторение.	1			
132.	Прилагательное. Повторение.	1			
133.	Глагол. Повторение.	1			
134.	Местоимение. Повторение.	1			